**План работы по повышению объективности оценивания образовательных результатов учащихся МОУ Скнятиновской ООШ на 2021-2022 уч.год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные |
| **Разработка нормативной базы** |
| 1 | Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР и ГИА | Октябрь |  Директор |
| 2 | Размещение плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР, ГИА на сайте школы | Октябрь | Ответственный за ведение сайта |
| 3 | Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР, ГИА | В течение года  | Ответственный за ведение сайта |
| **Мониторинг качества образования** |
| 1 | Внутренний контроль образовательных результатов | По графику |  директор учителя-предметники |
| 2 | Внешние оценочные процедуры | Декабрь -июнь |  директор учителя-предметники |
| **Анализ результатов** |
| 1 | Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2021 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению | октябрь |  директоручителя-предметники |
| 2 | Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации  |  октябрь |  директор |
| 3 | Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР, ГИА | Ноябрь | Учителя-предметники |
| 4 | Анализ итогов по повышению объективности оценивания образовательных результатов учащихся на 2020-2021 уч.год | Август | Директор |
| **Работа с педагогами** |
| 1 | Изучение нормативной документации по исследованию качества образования в рамках ОКО | Октябрь |  Администрация |
| 2 | Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ | По итогам каждой четверти  |  Администрация |
| 3 | Контроль по предварительной успеваемости.  | По итогам каждой четверти  |  Администрация |
| 4 | Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания | 1 раз в квартал | Администрация |
| 5 | Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков | В течение года | Учителя-предметники |
| 6 | Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся, которых не подтвердили знания по результатам ВПР и ГИА в 2021году | В течение года  |  Администрация |
| 7 | Контроль за созданием условий для проведения и качественной подготовки обучающихся к ВПР. Обследование стендов в кабинетах на наличие информации по проведению ВПР | Ноябрь  |  Администрация |
| 8 | Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ, устного собеседования в 9 классе, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся).  | В течение года | Учителя-предметники |
| 9 | Проведение предметных недель  | Февраль-апрель | Учителя-предметники |
| 10 | Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах | В течение года | Учителя-предметники |
| 11 | Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы  | В течение года  |  Администрация |
| 12 | Проведение психологической диагностики по подготовке обучающихся к ВПР | По плану педагога – психолога  | Педагог – психолог  |
| 13 | Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающих в 4, 5, 6, 7 классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам 2021 года | В течение всего периода  |  Администрация |
| 14 | Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников | В течение всего периода |  Администрация |
| 15 | Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер | 1 раз в квартал | Администрация |
| **Работа с учащимися** |
| 1 | Ознакомление с порядком проведения ОГЭ, ВПР | Октябрь, январь | Учителя-предметники  |
| 2 | Проведение тренировочных работ русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классе | Октябрь, декабрь, март | Учителя-предметники |
| 3 | Проведение тренировочных работ ВПР  | Февраль | Учителя-предметники |
| 4 | Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ, ВПР.Групповые и индивидуальные консультации для учащихся  | В течение года | Учителя-предметники |
| 5 | Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения | В течение года | Учителя- предметники, администрация школы, педагог- психолог |
| 6 | Проведение входного контроля знаний учащихся по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения. Цель: а) определение фактического уровня знанийб) выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидацииЛиквидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний. | Октябрь-ноябрь  |  Учителя-предметники  |
| 7 | Проведение классно-обобщающего контроля в 4 - 8 классах. | Согласно плану внутришкольногоконтроля на 2021-2022 уч.год | Администрация, классные руководители,учителя предметники |
| 8 | Индивидуальная и групповая работа с учащимися педагогом-психологом. | В течение учебного года | педагог-психолог |
| 9 | Разработка рекомендаций психолога педагогам школы по работе с детьми, имеющими низкую мотивацию к учению. | Октябрь  | педагог-психолог |
| **Работа с родителями** |
| 1 | Проведение индивидуальных собеседований с родителями и учащимися по психологической подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации и ВПР | В течение года |  Учителя-предметники  |
| 2 | Проведение групповых консультаций с родителями «Организация самообразовательной работы выпускников по подготовке к внешним оценочным процедурам» | В течение года |  Администрация |
| 3 | Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР?» Информационно – разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. | Январь февраль  | Классные руководители |
| 4 | Участие во всероссийском родительском собрании в форме видеоконференции. | В течение года |  Классные руководители |
| 5 | Проведение родительского собрания в 9 классе по теме «Итоговое собеседование». | Январь  |  Администрация |
| **Информационно-методическая работа** |
| 1 | Обеспечение актуальными методическими материалами по ВПР, ГИА (рекомендованными органами управления образованием) | В течение года |  администрация учителя-предметники |
| 2 | Обеспечение открытости и объективности проведения: присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в 2022 г | По графику проведения |  Администрация |
| 3 | Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ. | До 01 сентября 2022г. | Учителя-предметники |
| 4 | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей | Февраль 2022г. | Учителя-предметники |
| 5 | Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска» |  | Учителя-предметники |
| 6 | Посещение администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся  |  | Администрация |