|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на общем собрании трудового коллектива «24» марта 2022 г. Протокол № 1 | Утверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Директор МОУ Скнятиновская ООШНовожилова Н. М..Приказ №\_51 от 25.03.2022г.  |

**КОДЕКС**

**этики и служебного поведения работников Муниципального общеобразовательного учреждения  Скнятиновская основная общеобразовательная школа**

**I. Общие положении**

1. Кодекс этики и служебного поведения работников (далее - Кодекс) Муниципального общеобразовательного учреждения Скнятиновская основная общеобразовательная школа (далее - ОУ) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации,  Федеральных законов от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупция", других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для государственных и муниципальных служащих , Указ Президента РФ от 02.04.2013 N 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции", Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах, российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники ОУ независимо от занимаемой ими должности.

3. Работник, поступающий на работу в ОУ, обязан ознакомиться с положениями
Кодекса и соблюдать их в процессе своей деятельности.

4. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения
положений Кодекса.

5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного
поведения работников ОУ для достойного выполнения ими своей профессиональной
деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников ОУ, доверия граждан к деятельности ОУ и обеспечение единых норм поведения для работников ОУ.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками ОУ своих
должностных обязанностей. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере деятельности ОУ, уважительного отношения кдеятельности ОУ, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников ОУ.

7. Знание и соблюдение работниками ОУ положений Кодекса является одним из
критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

**II. Основные принципы и правила служебного поведения** **работников МОУ Скнятиновской ООШ**

1. Основные принципы служебного поведения работников ОУ являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их в трудовых отношениях с ОУ.

2. Работники ОУ, сознавая ответственность перед государством, обществом и
гражданами, призваны:

* при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-
либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния, отдельных граждан, профессиональных или социальных групп иорганизаций;
* исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных
(финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
* уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры или другие
государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к работнику ОУ, в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
* соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты,
исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком  профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ОУ;
* соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их
служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
* соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила  делового  поведения;
* проявлять корректность и внимательность в обращении с детьми, родителями (законными представителями ребёнка), коллегами по работе, гражданами и должностными лицами;
* проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности  различных  этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
* воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ОУ в целом;
* принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
* не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность  ОУ, работников ОУ и родителей (законных представителей) при решения вопросов личного характера;
* воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении  деятельности ОУ, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника;
* соблюдать установленные в ОУ правила публичных выступлений и  предоставления служебной информации;
* уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой  информации по информированию общества о работе ОУ, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
* постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного  распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работника ОУ.

3. Работники ОУ обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации,  федеральные конституционные  законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

4. Работники ОУ в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и
иных нормативных правовых актов исходя  из политической,  экономической  целесообразности либо по иным мотивам.

5. Работники ОУ обязаны противодействовать проявлениям коррупции и  предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством  Российской Федерации.

6. Работники ОУ при исполнении ими должностных обязанностей не должны  допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов. При назначении на должность руководителя ОУ и исполнении должностных обязанностей руководитель обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей. 7. Руководитель ОУ обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии  с законодательством Российской Федерации.

8. Руководитель ОУ, работники ОУ обязаны уведомлять работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью работника ОУ.

9. Работникам ОУ запрещается получать в связи с исполнением ими должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). 10. Работник ОУ может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих норм и требований, принятых в соответствии с  законодательством  Российской Федерации. 11.Работник ОУ обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за  несанкционированное  разглашение  которой он несет ответственность, или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

12. Работник ОУ, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ОУ, должен быть для них образцом  профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы. 13. Работник ОУ, наделенный организационно-распорядительными полномочиями
по отношению к другим работникам ОУ, призван:

* принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
* принимать меры по предупреждению коррупции;
* не допускать случаев принуждения работников ОУ к участию в деятельности
политических партий и общественных объединений.

14. Работник ОУ, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ОУ, должен принимать меры к тому,  чтобы  подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного  поведения,  своим  личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

 15. Работник ОУ, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством  Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников,  нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если онне принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

**III. Рекомендательные этические правила служебного** **поведения работников МОУ Скнятиновской ООШ**

1. В служебном поведении работникам ОУ необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

 2. В служебном поведении работники ОУ воздерживаются от:

* любого вида высказывании и действий дискриминационного характера по
признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
* грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости; предвзятых
замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
* угроз, оскорбительных выражений и реплик, действий, препятствующих
нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
* курения во время рабочего времени, общения с гражданами.

3. Работники ОУ призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работники ОУ должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

4. Внешний вид работника ОУ при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважительному отношению граждан к ОУ, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

**IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

1. Нарушение работником ОУ положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений, образуемой в ОУ, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику ОУ мер юридической ответственности.

2. Соблюдение работниками ОУ положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва дли выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.